

# Thema: Teilnahme an Lehrveranstaltungen in Adobe Connect

---

**In dieser Dokumentation wird erklärt wie Sie als Teilnehmer an einer Lehrveranstaltung mit Adobe Connect teilnehmen können**

## 1. Technische Voraussetzung

Um an einem Adobe Connect Meeting erfolgreich teilnehmen zu können sollten folgende technische Voraussetzungen erfüllt sein.

- Einen Computer mit mindestens 1,4 Ghz Leistung und mindestens 512 MB Ram Arbeitsspeicher
- Eine ausreichend schnelle Internetverbindung, bevorzugt DSL
- Einen aktuellen Browser mit installiertem Flash-Plugin und installiertem Adobe Connect Add-In

Unter folgender Url können Sie testen ob alle Voraussetzungen erfüllt sind und das Adobe Connect Add-In installieren:

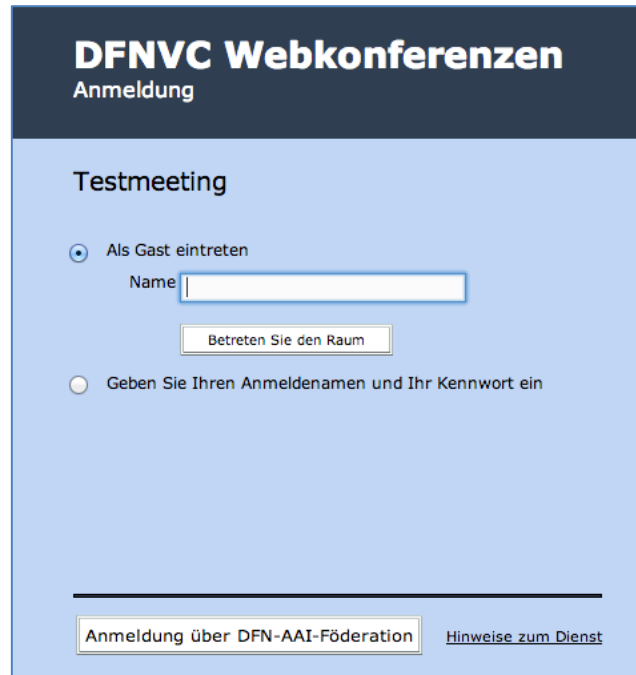
[https://webconf.vc.dfn.de/common/help/de/support/meeting\\_test.htm](https://webconf.vc.dfn.de/common/help/de/support/meeting_test.htm)

Weitere Details zu den Systemvoraussetzungen finden Sie auf der Webseite von Adobe Connect (Englisch):

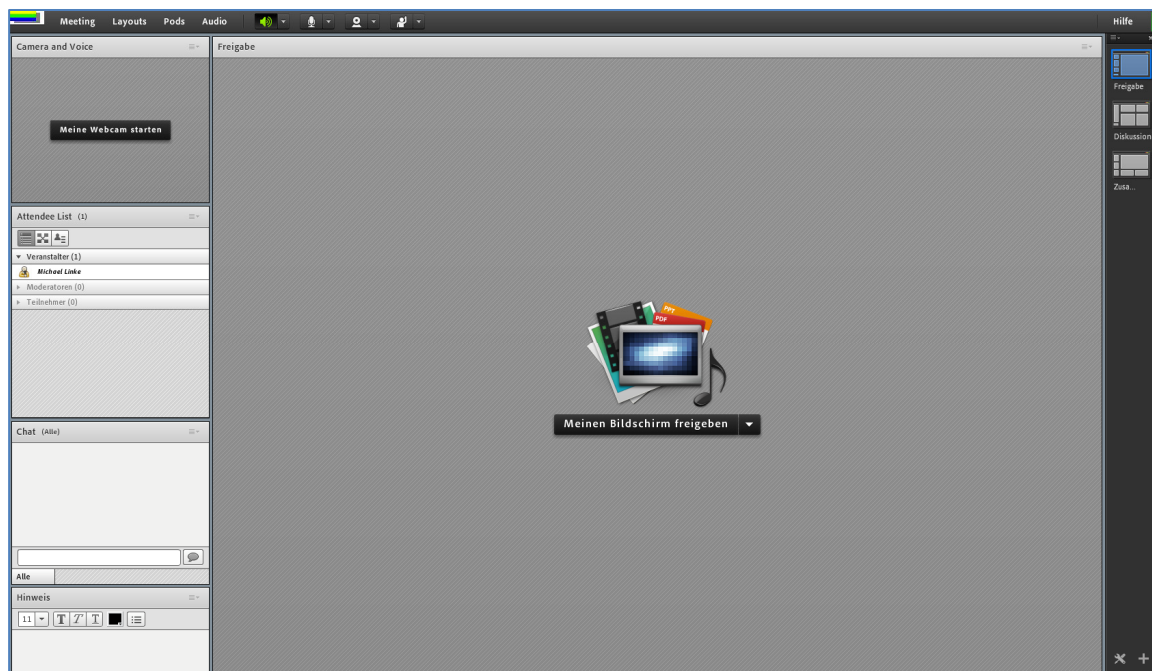
<http://www.adobe.com/de/products/adobeconnect/tech-specs.html>

## 2. Anmelden

Als erster Schritt ist es nötig, sich als Gast im Adobe Connect anmelden. Dazu sollten Sie im Vorfeld von Ihrem Dozenten einen Link bekommen haben, der Sie zum Adobe Connect Meetingraum führt. Damit der Dozent Sie ohne Probleme identifizieren kann ist es von Vorteil, wenn Sie sich mit Vor- und Nachnamen anmelden.



Sie müssen nun „Als Gast eintreten“ auswählen und sich einen Namen geben. Mit „Betreten Sie den Raum“ gelangen Sie nun in den Meetingraum.



### 3. Im Raum

Nun sollten Sie nach einem kurzen Ladebildschirm im Meetingraum angekommen sein.

Im linken Bereich finden Sie die Webcam des Dozenten, eine Liste der Teilnehmer und den Chat. Im mittleren Bereich kann Ihnen der Dozent seinen Bildschirm freigeben oder Präsentationen vorführen.

### 3.1 Einstellungen vornehmen.

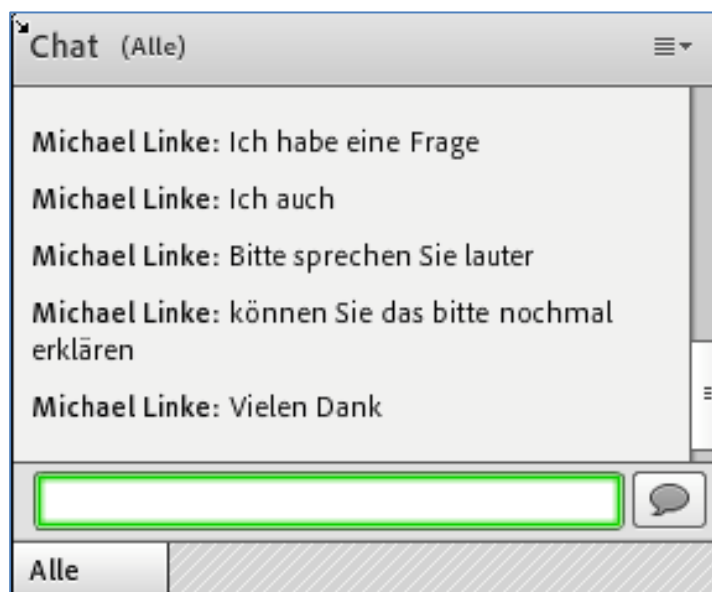
#### 3.1 Vornehmen der Audioeinstellungen


Mit einem Klick auf „Meeting“ und dann auf „Assistent für die Audio-Einrichtung“ sollten Sie nun als nächstes die Einstellung für Mikrofon und Wiedergabelautstärke vornehmen

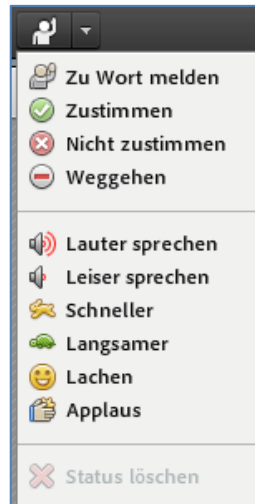


### 3.2 Kommunikation mit dem Dozent

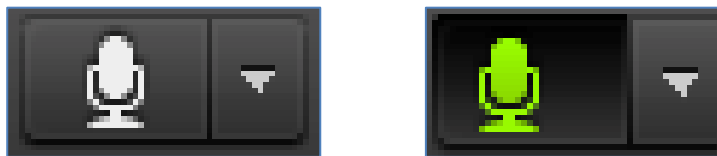
In aller Regel wird der Dozent über Audiokommunikation mit Ihnen in Kontakt treten. Der klassische Weg dabei auf den Dozenten zu reagieren ist die Benutzung des Chats



Mit dem -Icon haben Sie die Möglichkeit, in Kontakt mit dem Dozenten zu treten. Dazu gehört z.B., sich zu Wort zu melden oder den Dozenten zu bitten, lauter oder leiser zu sprechen bzw. die Lautstärkeinstellungen anzupassen.



Sollte der Dozent Ihnen das Wort erteilen, ist es nötig vorher das Mikrofon zu aktivieren. Das Mikrofon ist aktiviert, wenn das Symbol grün ist.



### 3.3 Weitere Einstellungen

Im Kopfbereich des Meetingraums finden Sie verschiedene Einstellungsmöglichkeiten. Es besteht die Möglichkeit die Lautstärke anzupassen, Einstellungen am Mikro und der Webcam vorzunehmen bzw. das Mikro oder die Webcam freizugeben.

